



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสูงเม่น กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร ๐๕๔-๕๔๑๒๙๙-๑๔๑๑

ที่ พร.๐๐๓๒.๓๐๑/ ๕๖๖ วันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ที่ลงนามประกาศแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุฯ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสูงเม่น

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) มุ่งเน้นการประเมินระดับการรับรู้ของบุคลากรภายในและบุคลากรภายนอกของหน่วยงานในประเด็นการใช้ทรัพย์สินของราชการตลอดจนการตรวจสอบข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะของหน่วยงาน

เพื่อเป็นการส่งเสริมมาตรการป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อนในการใช้ทรัพย์สินของราชการและการขอยืมทรัพย์สินของเจ้าหน้าที่รัฐอันเป็นสาเหตุหนึ่งของการทุจริตและประพฤติมิชอบ รวมถึงการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวมในการใช้ทรัพย์สินของราชการและการขอยืมทรัพย์สินของเจ้าหน้าที่รัฐตลอดจนเป็นไปตามข้อกำหนดในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐพ.ศ. ๒๕๖๕ (ITA : MOIT ๑๕) งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป จึงได้จัดทำประกาศโรงพยาบาลสูงเม่น เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและประเภทการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลืองระหว่างหน่วยงานของรัฐ พร้อมด้วยผังกระบวนการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและประเภทการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลืองระหว่างหน่วยงานของรัฐ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการยืมพัสดุฯ ของหน่วยงานโรงพยาบาลสูงเม่น จังหวัดแพร่ หากเห็นชอบ โปรดให้ความอนุเคราะห์ลงนามในประกาศฯ ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขออนุญาตเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลสูงเม่นต่อไป

จิราพร

(นางสาวจิราพร สายยี่ด)
เจ้าพนักงานพัสดุ